PROCEDURY NA CZAS PANDEMII obowiązujące w Szkole Podstawowej nr 24 z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Mikołaja Kopernika w Tarnowie w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19

Tarnów. 31 sierpnia 2020 r.

Procedura na czas pandemii obowiązująca w Szkole Podstawowej nr 24 z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Mikołaja Kopernika w Tarnowie w związku z nauczaniem w roku szkolnym 2020/21 oraz zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19

Podstawa prawna:

1. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. z 2020 poz. 493 ze zm.).

Dyrektor

1. Dyrektor odpowiada za organizację pracy szkoły, monitoruje prace porządkowe wykonywane przez pracowników w okresie występowania pandemii koronawirusa COVID-19.
2. Dyrektor w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 dba o zachowanie wszelkich środków ostrożności na terenie szkoły.
3. Dyrektor zaopatruje pracowników w środki ochrony osobistej, w tym rękawiczki, maseczki ochronne lub przyłbice.
4. Dyrektor zamieszcza informacje w okolicy wejścia do budynku szkoły o obligatoryjnej dezynfekcji rąk przez osoby dorosłe oraz instrukcję użycia środka dezynfekującego. Wszystkim wchodzącym do budynku szkoły należy umożliwić skorzystanie z płynu do dezynfekcji rąk.
5. Dyrektor dba o przestrzeganie zasad prawidłowego mycia rąk poprzez wywieszenie plakatów z zasadami prawidłowego mycia rąk w widocznym miejscu w łazienkach oraz instrukcji dezynfekcji rąk przy dozownikach z płynem do dezynfekcji.
6. Dyrektor zapewnia sprzęt i środki oraz monitoruje prace porządkowe wykonywane przez pracowników obsługi, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekowania powierzchni dotykowych: poręczy, klamek, włączników światła, uchwytów, poręczy krzeseł i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w pomieszczeniach do spożywania posiłków.
7. Dyrektor zapewnia codzienną dezynfekcję sprzętu na szkolnym boisku.
8. Dyrektor odpowiada za znajomość i stosowanie przez pracowników procedur postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia COVID-19.
9. Dyrektor prowadzi spotkania z pracownikami i zwraca ich uwagę, aby kładli szczególny nacisk na profilaktykę zdrowotną, również dotyczącą ich samych.
10. Dyrektor w wyznaczonym miejscu szkoły umieszcza numery telefonów do: organu prowadzącego 14 688 24 64, kuratora oświaty 14 696 32 54, powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej 14 688 65 33, służb medycznych – tel. alarmowy 999 lub 112.
11. Dyrektor zobowiązuje pracowników do zachowania zasad szczególnej ostrożności podczas korzystania z płynów dezynfekujących do czyszczenia powierzchni i sprzętów.
12. Dyrektor określa zasady ścieżki szybkiej komunikacji pracowników z rodzicami.

13. Dyrektor zapewnia opiekę pielęgniarki szkolnej na terenie szkoły, zgodnie z harmonogramem, posiadającej na wyposażeniu co najmniej jeden termometr bezdotykowy.
14. Dyrektor zapewnia pomieszczenie (wyposażone m.in. w środki ochrony osobistej i płyn dezynfekujący) zapewniające minimum dwa metry odległości od innych osób, w którym będzie można odizolować osobę w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych.
15. Dyrektor instruuje pracowników, że w przypadku wystąpienia u nich niepokojących objawów chorobowych nie powinni przychodzić do pracy. Powinni pozostać w domu i skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogorszenia stanu zdrowia zadzwonić pod numer 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zarażeni koronawirusem.
16. Dyrektor instruuje pracowników, że w przypadku wystąpienia u pracownika niepokojących objawów chorobowych na terenie szkoły, dyrektor natychmiast odsunie pracownika od pracy i właściwą miejscowo stację sanitarno-epidemiologiczną, służby medyczne oraz organ prowadzący i kuratora oświaty. Wstrzymuje też przyjmowanie do szkoły kolejnych osób. Obszar, w którym poruszał się pracownik, zostanie poddany gruntownemu sprzątaniu oraz dezynfekcji zgodnie z procedurami.
17. Dyrektor zaleca pracownikom stosowanie się do zaleceń powiatowego inspektora sanitarnego.

Uczniowie

1. Uczniowie mogą uczęszczać do szkoły, bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych. W drodze do i ze szkoły uczniowie przestrzegają aktualnych przepisów prawa dotyczących zachowania w przestrzeni publicznej.
2. Uczeń uczęszcza do szkoły bez objawów chorobowych (kaszel, katar, temperatura powyżej 37,5^{0}C.). W przypadku występowania ww. objawów uczeń winien pozostać w domu.
3. Uczniowie nie uczęszczają do szkoły, jeżeli w domu przebywa ktoś na kwarantannie lub w izolacji.
4. W trakcie lekcji uczniowie nie mają obowiązku zakrywania ust i nosa maseczką lub przyłbicą.
5. Uczniowie bezwzględnie dezynfekują ręce przed każdorazowym wejściem do szkoły, korzystając z płynu do dezynfekcji rąk znajdującego się przy drzwiach wejściowych.
6. Uczeń ma obowiązek regularnego stosowania podstawowych zasad higieny, unikania dotykania oczu, nosa i ust, częstego mycia rąk wodą z mydłem i niepodawania ręki na przywitanie.
7. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w tornistrze lub we własnej szafce. Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
8. Uczeń nie powinien zabierać ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów. Ograniczenie to nie dotyczy dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w szczególności z niepełnosprawnościami. W takich przypadkach należy dopilnować, aby dzieci nie udostępniały przyniesionych przedmiotów innym uczniom.
9. Uczeń spożywa posiłki w stołówce szkolnej ściśle z podanym harmonogramem.
10. Uczniowie mają obowiązek zasłaniania ust i nosa w tzw. strefach wspólnych: szatnia, korytarze, sklepik, toaleta.

Rodzice (prawni opiekunowie)

1. Rodzice (prawni opiekunowie) zobowiązani są do ścisłego przestrzegania obowiązujących w szkole procedur postępowania ustanowionych na czas pandemii koronawirusa COVID-19. Winni ograniczyć do minimum swoją obecność po szkole.
2. Rodzice (prawni opiekunowie) zobowiązani są do posyłania do szkoły dziecka zdrowego – bez objawów chorobowych (kaszel, katar, temperatura powyżej 37,5^{0}C.
3. W przypadkach wątpliwych, rodzice (prawni opiekunowie) powinni mierzyć dziecku temperaturę przed posłaniem do szkoły.
4. Rodzice (prawni opiekunowie) zobowiązani są do zakrywania ust i nosa indywidualną osłoną, np. maseczką, podczas przebywania w budynku szkoły.
5. Rodzice (prawni opiekunowie) bezwzględnie dezynfekują ręce przed każdorazowym wejściem do szkoły, korzystając z płynu do dezynfekcji rąk.
6. Rodzice (prawni opiekunowie) nie posyłają do szkoły ucznia, jeżeli w domu przebywa ktoś na kwarantannie lub w izolacji.
7. Rodzice (prawni opiekunowie) mają obowiązek regularnego przypominania dziecku o podstawowych zasadach higieny, podkreślania, że powinno unikać dotykania oczu, nosa i ust, często myć ręce wodą z mydłem i nie podawać ręki na przywitanie.
8. Rodzice powinni zwracać uwagę na odpowiedni sposób zasłaniania przez dziecko twarzy podczas kichania czy kasłania.
9. Rodzice (prawni opiekunowie) winni ograniczać swoje przyjście do szkoły tylko w sytuacjach niezbędnych, wykorzystując wcześniej kontakt telefoniczny lub mailowy.
10. Rodzice mają obowiązek stosowania podstawowych zasad higieny zalecanych w okresie pandemii koronawirusa COVID-19, ponieważ dziecko uczy się przez obserwację dobrego przykładu.
11. Rodzice powinni poinformować wychowawcę klasy o ewentualnej alergii, astmie dziecka.

Nauczyciele

1. Nauczyciele ponoszą odpowiedzialność za realizację zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę.
2. Nauczyciele zobowiązani są do ścisłego przestrzegania procedur ustanowionych na czas pandemii koronawirusa COVID-19.
3. Nauczyciel zobowiązany jest do zachowania między sobą i uczniami bezpiecznego dystansu (odległości).
4. Nauczyciel wyjaśnia uczniom, jakie zasady bezpieczeństwa obowiązują w szkole w związku z pandemią koronawirusa i dlaczego zostały wprowadzone.
5. Nauczyciel dba o to, by w sali, w której odbywają się zajęcia dla uczniów, nie było przedmiotów i sprzętu, których nie można skutecznie dezynfekować.
6. Nauczyciel jest zobowiązany do wietrzenia sali lekcyjnej po każdej lekcji, w miarę możliwości w trakcie zajęć,
7. Nauczyciel zobowiązany jest do przestrzegania zasad częstego i regularnego mycia rąk przez uczniów, szczególnie przed jedzeniem, po skorzystaniu

z toalety i po powrocie z zajęć na świeżym powietrzu. W tym celu nauczyciel organizuje pokazy właściwego mycia rąk, przypomina i daje przykład.

8. Nauczyciel zobowiązany jest do przestrzegania zakazu organizowania wyjść z uczniami poza teren szkoły (innych niż zajęcia edukacyjne).
9. Nauczyciel unika organizowania większych skupisk uczniów w jednym pomieszczeniu.
10. Nauczyciel korzysta z uczniami ze świeżego powietrza na boisku oraz terenie wokół szkoły przy zachowaniu możliwie maksymalnej odległości od innych osób tam przebywających.
11. Nauczyciel ma obowiązek znajomości i przestrzegania procedur postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia (zawartych w wytycznych GIS i MZ.
12. Nauczyciel ma możliwość zapoznania się z wynikami monitorowania częstotliwości czyszczenia blatów, stołów i poręczy krzeseł przez personel obsługi.
13. W przypadku stwierdzenia objawów chorobowych u ucznia mogących wskazywać na infekcję dróg oddechowych, w tym w szczególności gorączkę, kaszel nauczyciel natychmiast izoluje ucznia - wyprowadza przed salę lekcyjną, zachowując dystans min. 2 metry, zakłada przyłbicę lub maseczkę (o ile nie miał jej założonej wcześniej), uczeń również ma obowiązek założyć maseczkę ochronną. Nauczyciel bez zbędnej zwłoki zgłasza stwierdzenie objawów do sekretariatu szkoły. Dalsze czynności są podejmowane w sekretariacie szkoły - informacja do rodzica, ewentualne wezwanie służb medycznych. Przedmioty pozostawione przez ucznia w klasie pakuje nauczyciel z wykorzystaniem rękawiczek jednorazowych - każda sala jest w nie wyposażona. Nauczyciel schodzi z uczniem do sekretariatu a jego miejsce w klasie zajmuje inny pracownik szkoły.
14. Nauczyciel ma obowiązek zwracania uwagi na bezpieczną naukę uczniów w sali, o zachowanie pomiędzy nimi bezpiecznej odległości.
15. Nauczyciel ma obowiązek ustalenia wspólnie z uczniami zasad zgodnego współdziałania rówieśników w trakcie ich pobytu w szkole.
16. Podczas realizacji zajęć, w tym zajęć wychowania fizycznego i sportowych, w których nie można zachować dystansu, należy ograniczyć ćwiczenia i gry kontaktowe.
17. Należy zapewnić sposoby szybkiej, skutecznej komunikacji z opiekunami ucznia. Rekomendowany jest kontakt z wykorzystaniem technik komunikacji na odległość.
18. Niedopuszczalne jest pozostawienie grupy samej podczas pracy z uczniami. Gdy nauczyciel musi wyjść, grupą powinna się zająć druga osoba z personelu dydaktycznego lub pomocniczego (np. woźny), odpowiednio zabezpieczona środkami indywidualnej ochrony. Swoją nieobecność nauczyciel musi ograniczyć do minimum.
19. Niedopuszczalne jest zajmowanie się przez nauczyciela rozpraszającymi uwagę czynnościami, np. nieuzasadnioną rozmową z inną osobą z zewnątrz (bezpośrednio lub przez telefon komórkowy).
20. Nauczyciele i pracownicy obsługi podczas wykonywania swoich czynności na terenie szkoły nie mają obowiązku zakrywania ust i nosa. Niemniej każdy nauczyciel powinien posiadać certyfikowany sprzęt ochrony indywidualnej (np. maseczka z filtrem lub przyłbica)

Pracownicy obsługi

1. Pracownicy obsługi pracujący na terenie szkoły ponoszą współodpowiedzialność za bezpieczny pobyt ucznia w szkole.
2. Pracownicy obsługi wyznaczeni do opieki nad uczniami zobowiązani są do ścisłego przestrzegania procedur ustanowionych na czas pandemii koronawirusa COVID-19.
3. Personel kuchenny i pracownicy administracji oraz obsługi sprzątającej powinni ograniczyć kontakty z uczniami oraz nauczycielami.
4. W przypadku uruchomienia cateringu, pracownicy kuchni zobowiązani są do zachowania dodatkowych środków ostrożności przy ewentualnych kontaktach z osobami z zewnątrz, w tym z dostawcami obiadów, dla uczniów.
5. Pracownicy administracji i obsługi zobowiązani są do zachowania pomiędzy sobą bezpiecznego dystansu.
6. Pracownicy administracji i obsługi dezynfekują ręce płynem do dezynfekcji przed rozpoczęciem pracy i po każdorazowym kontakcie z osobami z zewnątrz, używając płynu dezynfekującego.
7. Pracownicy administracji i obsługi w sytuacji wymagającej dodatkowej ochrony osobistej w związku z zagrożeniem używają środków ochrony osobistej, w tym rękawiczek, maseczek ochronnych (ewentualnie przyłbic).
8. Pracownicy obsługi mają obowiązek mycia i dezynfekowania używanego sprzętu sportowego lub innych sprzętów po każdym użyciu przez ucznia (chyba że jest tyle sprzętów, każdy uczeń używa innego).
9. Pracownicy obsługi mają obowiązek codziennego czyszczenia detergentem wyznaczonego sprzętu na sali gimnastycznej oraz dezynfekcji używanego przez uczniów sprzętu.
10. Pracownicy administracji i obsługi mają obowiązek przestrzegania zasad szczególnej ostrożności podczas korzystania z płynów dezynfekujących do czyszczenia powierzchni i sprzętów.
11. Korzystając z płynów dezynfekujących do czyszczenia powierzchni i sprzętów, należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka. Należy ściśle przestrzegać czasu niezbędnego do wietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń i sprzętu, tak aby nie narażać uczniów na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
12. Pracownicy kuchni mają obowiązek przestrzegania zasad szczególnej ostrożności podczas przygotowania stołów do spożywania posiłków przez uczniów.
13. Pracownicy kuchni mają obowiązek przestrzegania zasad mycia naczyń w zmywarce z dodatkiem detergentu w temperaturze min. 60^0C oraz ich wyparzania.
14. Pracownicy obsługi mają obowiązek utrzymywania w czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekowania powierzchni dotykowych: poręczy, klamek, włączników światła, uchwytów, poręczy krzeseł i powierzchni płaskich.
15. Pracownicy administracji i obsługi mają obowiązek znajomości i przestrzegania procedur przyprowadzania i odbierania dziecka przez rodziców, postępowania na wypadek podejrzenia zakażenia oraz ścieżki szybkiej komunikacji pracowników z rodzicami (zawarte są w odrębnym dokumencie).

Procedura BHP w trakcie pandemii koronawirusa COVID-19 dla pracowników obowiązująca w Szkole Podstawowej Nr 24 z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Mikołaja Kopernika w Tarnowie w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19

1. **Odpowiedzialność**
    1. Odpowiedzialnym za wdrożeniem procedury i zapoznanie z nią pracowników jest Dyrektor szkoły.
    2. Pracownicy zostają zapoznani z procedurą poprzez bezpośrednie przekazanie im jej treści oraz możliwością zapoznania się z nią w sekretariacie szkoły.
    3. Pracownicy wykonujący pracę na terenie placówki w trakcie trwania pandemii odpowiedzialni są za przestrzeganie zasad BHP, zgodnie z niniejszą procedurą, a także za bezpieczeństwo i higienę powierzonych im sprzętów i narzędzi.

2. **Ogólne zasady postępowania pracowników na terenie placówki**
    1. Dyrektor szkoły wyznacza pracowników, którzy w trakcie pandemii świadczą pracę w normalnym trybie – tj. na terenie zakładu pracy oraz tych, którzy realizują swoje obowiązki zdalnie
    2. Pracownicy przychodzą do pracy zgodnie z harmonogramem, a w przypadku pracy zdalnej rotacyjnie, aby uniknąć spotkania większej liczby osób w miejscu pracy.
    3. Pracownicy przychodzą do pracy w wyznaczone przez dyrektora dni i godziny, zgodnie z grafikiem przygotowanym przez Dyrektora szkoły.
    4. Harmonogram pracy przekazywany jest pracownikom przez dyrektora, wicedyrektora szkoły.
    5. Pracownicy z objawami choroby, takimi jak podwyższona temperatura, duszności itp., nie są wpuszczani na teren placówki.
    6. Pracownicy pracujący danego dnia ze sobą zachowują bezpieczny odstęp od siebie.
    7. Na teren szkoły nie są wpuszczane osoby, które nie mają uzasadnionego interesu przebywania na terenie placówki.

3. **Szczegółowe zasady zachowania higieny przez pracowników w miejscu pracy**
    1. W trakcie wykonywania pracy wszyscy pracownicy bezwzględnie zachowują ostrożność i w miarę możliwości bezpieczny dystans od innych osób.
    2. Pomieszczenia szkoły, które są miejscem wykonywania pracy wyposażone są w środki do dezynfekcji rąk na bazie alkoholu (minimum 60%).
    3. Przed przystąpieniem do pracy oraz po zakończeniu pracy pracownicy zobowiązani są do umycia rąk. Dezynfekcji rąk dokonywać należy również w przypadku kontaktu służbowego z osobami z zewnątrz.

4. W przypadku korzystania z rękawiczek jednorazowych, po skończonej pracy zostają one wyrzucone do kosza na śmieci.
5. Mycie rąk powinno trwać minimum 30 sekund i odbywać się na zasadach szczegółowo opisanych w instrukcji mycia rąk dołączonej do opracowanych procedur – zał. 1
6. Instrukcja mycia rąk wywieszona jest w widocznym miejscu w łazience dla pracowników.

4. **Szczegółowe zasady dezynfekcji sprzętów**
    1. Wszystkie sprzęty sprzątające oraz narzędzia po zakończeniu pracy muszą zostać zdezynfekowane, zgodnie ze szczegółowymi wytycznymi zawartymi w instrukcji dezynfekcji sprzętów – zał. 2
    2. Pracownicy unikają nieuzasadnionego korzystania ze sprzętów będącego wyposażeniem szkoły
    3. Dezynfekcja sprzętów służących do pracy odbywa się z zastosowaniem środka do dezynfekcji na bazie alkoholu (zawartość minimum 60%).
    4. Celem dezynfekcji sprzętów jest zapobieganie zakażeniu drogą kontaktową oraz zminimalizowanie ryzyka rozprzestrzeniania się zakażeń.

5. **Sposób postępowania na wypadek zauważenia objawów choroby**

    1. Do pracy w szkole mogą przychodzić jedynie osoby, bez objawów chorobowych sugerujących infekcję dróg oddechowych oraz gdy domownicy nie przebywają na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych.
    2. Pracownik, który zauważył u siebie objawy choroby, takie jak: podwyższona temperatura, duszności, kaszel, osłabienie organizmu, katar, niezwłocznie powiadamia drogą telefoniczną Dyrektora i nie przychodzi tego dnia do pracy. Dyrektor informuje go następnie o dalszym postępowaniu.
    3. W przypadku potwierdzenia choroby jednego z pracowników, Dyrektor powiadamia pozostałych pracowników, którzy mieli kontakt z chorym.
    4. Pracownik, który miał kontakt z osobą chorą, niezwłocznie powiadamia o tym fakcie drogą telefoniczną Dyrektora i nie przychodzi tego dnia do pracy. Dyrektor informuje go o dalszym postępowaniu.
    5. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów infekcji dróg oddechowych powinien on skontaktować się telefonicznie z lekarzem podstawowej opieki zdrowotnej, aby uzyskać teleporadę medyczną).
    6. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik z infekcją dróg oddechowych, bezzwłocznie należy poddać gruntownemu sprzątaniu, zgodnie z funkcjonującymi w podmiocie procedurami oraz zdezynfekować powierzchnie dotykowe (klamki, poręcze, uchwyty itp.) oraz zastosować się do indywidualnych zaleceń wydanych przez organy Państwowej Inspekcji Sanitarnej.
    7. W przypadku potwierdzonego zakażenia SARS-CoV-2 na terenie szkoły należy stosować się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego.

8. Pracownik, który zauważył objawy choroby u współpracownika lub innej osoby przebywającej na terenie szkoły, niezwłocznie powiadamia o tym fakcie dyrektora lub wicedyrektora. Dyrektor kontaktuje się z pracownikiem z objawami choroby w celu potwierdzenia.

6. **Załączniki**

Do niniejszej procedury dołączone są następujące załączniki:

1) Załącznik 1 – instrukcja mycia i dezynfekcji rąk;
2) Załącznik 2 – instrukcja dezynfekcji sprzętów.

……

(podpis dyrektora)

Załącznik 1

Instrukcja mycia rąk

Jak skutecznie dezynfekować ręce?

Użyj środka do dezynfekcji rąk, który zawiera co najmniej 60% alkoholu.

Czas trwania: do wyschnięcia dłoni

1. Nanieś taką ilość preparatu, aby dłonie były całkowicie zwilżone

2. Pocieraj dłoń o dłoń rozprowadzając preparat na całą powierzchnię

3. Pocieraj wewnętrzną częścią prawej dłoni o grzbietową część lewej dłoni i odwrotnie

4. Spleć palce i pocieraj wewnętrznymi częściami dłoni

5. Pocieraj górną część palców prawej dłoni o wewnętrzną część lewej dłoni i odwrotnie

6. Ruchem obrotowym pocieraj kciuk lewej dłoni wewnętrzną częścią prawej dłoni i odwrotnie

7. Ruchem okrężnym opuszkami palców prawej dłoni pocieraj wewnętrzne zagłębienie lewej dłoni i odwrotnie

8. Po wyschnięciu ręce są zdezynfekowane

Ministerstwo Zdrowia

PAŃSTWOWA INSPEKCJA SANITARNA

Załącznik 2

Instrukcja dezynfekcji sprzętów i powierzchni

1. Dezynfekcji podlegają wszystkie sprzęty i narzędzia, które były używane przez pracownika w trakcie pracy, a także powierzchnie, jak np. biurka, stoły, klamki itp., z których pracownik korzystał danego dnia pracy.
2. Pracownik obsługi przystępuje do dezynfekcji w gumowych rękawiczkach ochronnych.
3. Dezynfekcja odbywa się poprzez dokładne spryskanie sprzętu lub powierzchni płynem do dezynfekcji o minimalnej zawartości alkoholu 60%.
4. Płyny dezynfekujące dostępne są dla pracowników u pani Marty Górki, która odpowiada za uzupełnianie zapasów
5. Po zdezynfekowaniu sprzęty i narzędzia muszą zostać odłożone na swoje miejsce.
6. Po zakończonej dezynfekcji pracownik ściąga i wyrzuca do kosza na śmieci rękawiczki jednorazowe.

Procedura dezynfekcji sal i łazienek na czas pandemii obowiązująca w Szkole Podstawowej Nr 24 z Oddziałami Dwujęzycznymi im. Mikołaja Kopernika w Tarnowie w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19

Podstawa prawna:

1. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz.U. z 2020 poz. 493 ze zm.),
2. Wytycznych opracowanych przez Ministerstwo Edukacji Narodowej wspólnie z Głównym Inspektorem Sanitarnym i Ministrem Zdrowia.

Dezynfekcja pomieszczeń

1. Pracownicy szkoły zobowiązani są do dezynfekcji rąk płynem do dezynfekcji po każdorazowym wejściem do budynku szkoły.
2. Pracownicy szkoły zobowiązani są do regularnego mycia rąk wodą z mydłem również po wykonaniu czynności związanych z myciem i dezynfekcją sal i łazienek i innych powierzchni w szkole.
3. Podczas mycia i dezynfekcji pomieszczeń szkoły pracownicy zobowiązani są używać środków ochrony osobistej, w tym rękawiczek, maseczek ochronnych.
4. Pracownicy obsługi (panie sprzątające) szkoły myją i dezynfekują sale i łazienki co najmniej raz dziennie, w czasie gdy w pomieszczeniach nie przebywają uczniowie ani inne osoby.
5. Pracownicy obsługi (panie sprzątające) szkoły zobowiązani są sprzątać ciągi komunikacyjne i powierzchnie płaskie oraz dezynfekować powierzchnie dotykowe takie jak: poręcze, klamki, włączniki światła, uchwyty, poręcze krzeseł, klawiatury komputerowe, telefoniczne, co najmniej raz dziennie.
6. Pracownicy szkoły zobowiązani są do przestrzegania zasad szczególnej ostrożności podczas korzystania z płynów dezynfekujących do czyszczenia powierzchni i sprzętów. Korzystając z nich, należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka.
7. Należy ściśle przestrzegać czasu niezbędnego do wietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń i sprzętu, tak aby nie narażać dzieci/uczniów na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.

Tryb dokonania zmian w procedurze

Wszelkich zmian w opracowanych procedurach może dokonać z własnej inicjatywy lub na wniosek rady pedagogicznej dyrektor szkoły. Wnioskodawcą zmian może być również rada rodziców. Proponowane zmiany nie mogą być sprzeczne z prawem.

Zasady wchodzą w życie z dniem: 31.08.2020 r.